

DIMENSÃO TECNOLÓGICA E DIGITAL
IRENE BATISTA

Objetivo	Atividade	Parceiro interno	Parceiro externo	Métrica	Forma de Monitorizar	fev.22	jul.22	fev.23	jul.23
1. Criação de um Laboratório Digital Móvel (LDM) para o 1º ciclo.	1. Criar e equipar o LDM com um dispositivo móvel de armazenamento e recarga, utilizar computadores portáteis cedidos pela CM_OAZ, disponibilizar um projector móvel e internet móvel.	Direção, Paulo Martins e Luís Martins	CM_OAZ	24 PC, 12 Portáteis, Projetor, Rede Móvel, Dispositivo de armazenamento e recarga.	Questionário				
2. Melhorar e alargar a rede banda larga nas escolas do 1º ciclo.	2. Solicitar à CM_OAZ a melhoria das condições de acesso à internet nas escolas do 1º ciclo.	Direção	CM_OAZ	100% das escolas do 1º ciclo.	Questionário				
3. Criar maior capacidade de alimentação de equipamentos informáticos, com a colocação de tomadas nas salas.	3. Aquisição de tomadas para todas as salas de aula do AEFC.	Direção	CM_OAZ	90% das salas têm pelo menos 10 tomadas.	Questionário				
4. Participar no Selo de Segurança Digital (eSafety Label)	4. Desenvolver as ações propostas no projeto por forma a obter um selo.	Irene Baptista		Alcançar um dos quatro selos de Segurança Digital.	Análise Documental				

DIMENSÃO PEDAGÓGICA

PEDRO ARAÚJO

Objetivo	Atividade	Parceiro interno	Parceiro externo	Métrica	Forma de Monitorizar	fev.22	jul.22	fev.23	jul.23
1. Promover a implementação de instrumentos de recolha de informação e recurso de aprendizagem eletrónicos.	1. Realização do “Chá das 5” nas temáticas de: a. instrumentos de recolha de informação electrónicos;	BE_OAZ		50% dos professores aplica, no mínimo, um instrumento de recolha de informação eletrónico por semestre.	Repositório de RED				
	1. Realização do “Chá das 5” nas temáticas de: b. criação de recursos digitais de aprendizagem originais;			100% dos professores utiliza, no mínimo, um recurso de aprendizagem digital por mês.	Repositório de RED				
	1. Realização do “Chá das 5” nas temáticas de: c. criação de formulários de auto-avaliação			100% dos professores aplica o instrumento de Auto-avaliação em suporte electrónico.	Sumário INOVAR				
2. Promover a frequência da AEC de Programação e Robótica no 1ºciclo.	2. Promover a inscrição dos alunos do 1º ciclo nesta área curricular.	Direção e Prof. Titulares		90% dos alunos do 1º ciclo frequenta esta AEC.	INOVAR				

3. Melhorar a aprendizagem da Programação e Robótica nos alunos do 3º e 4º anos do 1º ciclo.	3. Parceria entre TPGSI/Clube de Robótica e AEC para o desenvolvimento de ações lúdico-pedagógicas promotoras de desenvolvimento digital.	Irene, Edgar e Isabel e Manuel		Alunos de TPGSI/Clube de Robótica planificam e aplicam atividades pedagógicas (workshop/FCT) nas turmas do 3º e 4º anos do 1º ciclo, pelo menos 1 vez por semestre.	Planificação, Inovar-sumários				
4. Promover a utilização do digital nas apresentações de trabalhos.	4. Apresentação de trabalhos em suporte digital nas várias áreas disciplinares.	Pedro		100% dos alunos dos 1º (3º e 4º anos), 2º e 3º ciclos apresenta trabalhos digitais pelos menos 2 vezes no ano.	Inovar-sumários				
5. Generalizar a utilização dos manuais digitais.	5. Utilização de manuais digitais disponibilizados pelas editoras.	Direção	Editoras	100% dos alunos de duas turmas do 7º ano integradas no Plano de Inovação (PI).	Questionário				
6. Promover da utilização do EAA, pelas turmas inseridas no PI.	Criação do espaço e utilização do mesmo por: a. turmas PI na disciplina de CI;	Equipa PI		Utilização uma vez por semana na aula de Comunicação e Inovação.	Relatório de utilização. INOVAR - sumários				
7. Promover da utilização do EAA pelas turmas da EBSFC.	b. turmas PI nas restantes disciplinas;	Direção e Paulo Martins		Utilização de, pelo menos, uma vez por semestre, para as restantes disciplinas.	Relatório de utilização. INOVAR - sumários				
	c. turmas das EBSFC;	Direção e Paulo Martins		Utilização de, pelo menos uma vez por semestre pelas restantes turmas.	Relatório de utilização. INOVAR - sumários				

8. Promover a utilização do EAA pelos alunos dos 3º e 4º anos (transporte pela CM_OAZ).	d. turmas do 4º ano com transporte da CM_OAZ.	Direção e Luís	CM OAZ	Utilização de, pelo menos uma vez por semestre.	Relatório de utilização. INOVAR - sumários				
9. Desenvolver protocolos de cooperação e desenvolvimento de recursos digitais.	9. Sustentar o Repositório RED de Recursos através do apoio das Associações Profissionais.	Direção, BE_OAZ	Entidades	25% das Associações participa neste Banco de Recursos.	Análise documental				
10. Promover a Cidadania Digital no âmbito dos Media.	10. Abordar a temática da Cidadania Digital na temática dos Media (Cidadania e Desenvolvimento) e CAT do 8ºano.	Coord.CD, Professores e Pedro		100% das turmas aborda a temática de acordo com o respetivo ano através da ação da Biblioteca Escolar.	INOVAR - sumários				
11. Proporcionar a capacitação parental em literacia digital (email, Inovar, plataforma digital).	11. Realizar formações de capacitação parental aos encarregados de educação.	BE_AEFC, Alunos	Ass. Pais	25% de pais por ano faz formação promovida pela Biblioteca Escolar em articulação com o grupo de Informática.	Inscrições				
12. Proporcionar a melhoria da capacitação digital ao pessoal não docente (AT e AO).	12. Realização do "Chá das 5" em Folhas de Cálculo e Ferramentas Gsuite Educação	Sandra Lopes		50% do pessoal não docente por ano.	Inscrições				

DIMENSÃO ORGANIZACIONAL

ILDA FERREIRA

Objetivo	Atividade	Parceiro interno	Parceiro externo	Métrica	Forma de Monitorizar	fev.22	jul.22	fev.23	jul.23
1. Melhorar fluxos de comunicação e informação.	1. Utilização regular do email institucional para comunicação e informação interna e externa.	Direção		100% de utilização do email institucional para comunicação interna e externa.	Inquérito				
2. Alargar e disseminar a utilização do digital por professores, alunos e encarregados de educação.	2a. Utilização regular das plataformas de aprendizagem síncrona e assíncrona (Class Dojo, Classroom, Moodle e Meet).	Direção		100% dos professores utiliza o ClassDojo (Pré-escolar), Classroom (1ºciclo) e Moodle (2º e 3º ciclos e Ensino Secundário) como plataforma de aprendizagem assíncrona. 75% das sessões dos DT com alunos e EE utiliza o Meet como plataforma de comunicação síncrona.	Inquérito e INOVAR				
	2b. Utilização regular da assinatura/chave móvel digital nos documentos profissionais.	Direção	CM_OAZ	90% dos professores utiliza a assinatura digital/chave móvel digital.	Inquérito				
3. Melhorar o Banco de Recursos Digitais.	3a. Criação de um espaço online, para repositório de recursos digitais.			Concentrar num espaço na página, um repositório de recursos digitais.	Moodle				

	3b. Criação de recursos digitais originais por parte dos professores.			100% dos professores contribuem com pelo menos dois recursos digitais educativos originais por ano.	Moodle				
4. Criar e apetrechar o EAA e o LDM.	4a. Definir o Diretor de Instalações do EAA/LDM.	Paulo Martins		Definir o Diretor de Instalações do EAA e LDM criando o regulamento de funcionamento dos espaços.	Horário				
	4b. Utilização do EAA, pelas turmas do PI.	Direção		Promover a utilização do EAA pelas turmas envolvidas no PI, pelo menos uma vez por semana.	Inovar				
	4c. Disponibilização e rentabilização do EAA pelas restantes turmas.	Direção		Potenciar a utilização do EAA pelas restantes turmas em uma vez por semestre.	Inovar				
	4d. Dinamizar o LDM junto do 1º ciclo.				Inovar				
5. Definir tempos comuns de trabalho colaborativo docente.	5a. Disponibilização no horário dos docentes Titulares de Turma do 1º ciclo de um tempo simultâneo, por ano de escolaridade.	Direção		100% dos professores do 1º ciclo possuem 1 tempo simultâneo de trabalho colaborativo por ano de escolaridade (presencial ou online).	Horários				

	5b. Disponibilização no horário docente dos restantes ciclos/níveis de um tempo simultâneo, por área disciplinar.	Direção		100% dos professores dos restantes ciclos/níveis de ensino possuem 1 tempo de trabalho colaborativo simultâneo (presencial ou online).	Horários				
	5c. Reunião mensal entre Direção e Coordenadores de Estabelecimento	Direção		Reunião mensal entre Coordenadores de Estabelecimento e Direção (online).	Horários				
	5d. Reunião quinzenal dos docentes que integram o PI.	Direção		Reunião quinzenal dos docentes que integram o PI (online).	Horários				
6. Criação de um espaço de gestão documental pedagógica no Moodle.	6. Criação e gestão do espaço de gestão documental com acessos diferenciados.	Direção		100% das turmas disponibiliza documentação pedagógica no espaço (atas, planificações ...) com acesso partilhado entre os diferentes intervenientes.	Moodle				