

MONITORIZAÇÃO DO PLANO DE AÇÕES DE MELHORIA 1º semestre (QUADRO EQAVET)

A Equipa EQAVET:

- _____ (Francisco Silva, Coordenador dos CP)
- _____ (Conceição Tavares, Professora CPTGestão e Coordenadora EQAVET)
- _____ (Irene Baptista, Professora CPTGPSInformática)
- _____ (António Paiva, Professor CPTDesign)
- _____ (Paula Hedviges, Professora CPTAInfância e AEducativa)
- _____ (Vitor Amorim, Professor CPTGPSInformática)
- _____ (Dora Silva, Psicóloga e TORVC)
- _____ (Arminda Bastos, AAlunos)

A Diretora:

Data: 09 março 2022

INTRODUÇÃO

No âmbito do Quadro EQAVET e do ciclo de qualidade implementado para o Ensino e Formação Profissional (EFP), a equipa EQAVET procedeu à monitorização e avaliação de todas as ações implementadas ao longo do 1º semestre do ano letivo de 2021/2022. Para o efeito mobilizou-se toda a comunidade educativa que, de uma forma ampla e abrangente, contribuíram e contribuirão para o processo do Plano de Ações de Melhoria (PAM). Destaca-se o contributo do pessoal docente, em especial os diretores de curso e diretores de turma, no processo de ação, de reflexão e de autoavaliação, em prol do sucesso da prática educativa e da melhoria dos processos ensino-aprendizagem. Também o pessoal não docente (técnicos especializados, assistentes técnicos e assistentes operacionais) tiveram um papel relevante na ação e monitorização deste plano. Assim, nas secções seguintes é apresentada a análise de cada uma das ações dos quatro indicadores que a Escola adotou no âmbito do quadro EQAVET, seguida dos resultados do indicador em análise.

ANÁLISE DO PAM 1º SEMESTRE

Nesta secção é apresentada, para cada indicador - taxa de conclusão dos cursos; taxa de colocação após conclusão dos cursos; taxa de diplomados a exercer a profissão relacionada com o curso/área de ensino e formação; taxa de satisfação dos empregadores com os formandos que completam o curso – e respetivo objetivo específico e ação/ações, o resultado da monitorização da Equipa EQAVET. Assim, face à análise de cada ação implementada no 1º semestre, procedeu-se ao resumo do levantamento dos constrangimentos e dificuldades que servirão de suporte à tomada de medidas de correção e redefinição de estratégias a adotar face às metas e objetivos a alcançar.

3

Indicador – Taxa de Conclusão dos Cursos (Meta: 2019/2022 - 80%)				
Objetivo específico 1: Reduzir o abandono/desistência escolar (20%)		Implementação	Instrumento ⁱ	Análise
A1	Realizar testes de reorientação vocacional	Serviço de Psicologia e Orientação (SPO)	Registo SPO (Entrevista vocacional)	No 1º semestre, a Psicóloga do SPO procedeu à reorientação vocacional de quatro alunos, nomeadamente, de 1 aluno da turma 1º TGPSI para o Curso Científico Humanístico de Línguas e Humanidades; de 1 aluna da turma do 1º TD para a Escola Profissional de Aveiro, para o Curso de Técnico de Restauração; 1 aluna da turma do 1º TAE para o Curso Científico Humanístico de Línguas e Humanidades; e um aluno do Curso Científico Humanístico de Línguas e Humanidades para o 1º TGPSI. O processo de reorientação vocacional, através da entrevista de exploração vocacional, visa apoiar os alunos no esclarecimento das suas dúvidas e redefinição de projetos formativos. Acresce referir que estas evidências constam de ata de reunião do 1º semestre, bem como do dossiê da turma.
A2	Realizar atividades de integração com os alunos do 1º ano na turma/curso e Escola	Coordenador Cursos Profissionais (CCP) Diretor Curso	Atas de reuniões de Conselho de Turma Cronograma do Agrupamento EFP	Conforme prática da Escola, no início do ano letivo são realizadas uma série de atividades integradoras para os alunos do 1º ano dos cursos do EFP, denominadas “ATIVIDADES DE INTEGRAÇÃO ESCOLAR”, conforme “CRONOGRAMA DE AÇÕES (...) - 1º SEMESTRE”. Assim, estas atividades, que constam na “Comunicação Interna n.º 02 DIR 2021-2022 e Mapa Afixado e enviado com orientações específicas”, são sumariadas no horário da turma e constarão da ata do Conselho de Turma.
A3	Aplicar questionário de expectativas dos alunos face ao Curso	Equipa EQAVET Diretor Curso	Questionário Q2 Questionário Q4	A Equipa optou por aplicar questionários diferenciados aos alunos que ingressam no EFP pela primeira vez o - “Q2 Avaliação das expectativas dos alunos EFP 1º Ano” - e aos alunos que estão em continuidade - “Q4 Avaliação da expectativa dos alunos EFP [2º e 3º anos]”. Verifica-se que os alunos dos cursos do EFP 1º Ano demonstram saber o que querem da Escola. Possuem expectativas elevadas, relativamente: ao curso que frequentam (68,3% consideram ter maior probabilidade de emprego); à Escola (92,1% esperam que a escola os prepare para no futuro ter uma profissão); ao mercado de trabalho (52,4% dos alunos considera ter boas saídas profissionais); e aos seus professores

				<p>(28,6% espera que os professores sejam inovadores nas práticas letivas), conforme relatório de análise do Q2.</p> <p>Relativamente aos alunos do 2º e 3º anos dos cursos do EFP, as respostas obtidas (49% do universo da população) demonstram que as atividades que os alunos estão a desenvolver dentro do curso, estão a superar as suas expectativas e a responder ao esperado. Pois, quando questionados sobre o seu grau de satisfação, nos 6 parâmetros apresentados, observa-se que em todos os parâmetros o nível “Muito Satisfeito” prevalece com supremacia, conforme relatório de análise do Q4.</p> <p>As evidências desta ação constam do dossiê EQAVET, relatório de análise de respostas; na drive e-mail EQAVET; de ata de reunião do 1º semestre, no site do Agrupamento, separador EQAVET.</p>
A4	Identificar, registar e monitorizar elementos de risco: assiduidade, situação socioeconómica, ocorrências disciplinares, módulos em atraso, abandono/desistências	Diretor Turma	<p>Questionário Q3</p> <p>Regulamento dos CP</p> <p>Ficha socioeconómica do aluno</p> <p>Processo do aluno</p> <p>Atas de reuniões de Conselho de Turma</p> <p>Registo de contactos com EE</p>	<p>No âmbito do Questionário Q3, submetido aos Diretores de Turma/Diretores de Curso, no início do ano letivo, foram identificados 5 casos de alunos em situação de risco: um caso do 1º TGPSI; dois casos do 1º TAE; dois casos do 3º TGPSI. Não foram identificados mais casos depois de dezembro de 2021.</p> <p>De uma forma geral, a assiduidade dos alunos identificados é irregular, contudo não têm módulos em atraso. Em termos familiares, os pais trabalham, têm como escolaridade o 2º/3º ciclos de Ensino Básico e a sua participação no percurso educativo foi considerado pouco colaborativa.</p> <p>Em termos de fatores de risco, verificaram-se situações de quadro clínico depressivo, família destruída, falta de acompanhamento parental e dificuldade em acatar as orientações dos professores.</p> <p>Todos os casos estão sinalizados e referenciados no Gabinete de Apoio ao Aluno.</p>
A5	Reunir com os Encarregado de Educação	Diretor Turma	<p>Questionário Q7</p> <p>Registo de contactos com EE</p> <p>Atas das reuniões com os EE</p>	<p>No início do ano letivo os diretores de turma (DT) reúnem com os encarregados de educação (EE), na sequência de orientações do CCP e conforme “CRONOGRAMA DE AÇÕES (...) - 1º SEMESTRE”, além de outros momentos formais e informais. Assim, e face às respostas obtidas na A5 do “Q7 - Monitorização 1º semestre – Diretor de Turma”, constatamos que num universo de 13 DT, 9 referem ter reunido com todos os EE e 4 não reuniram com todos os Encarregados Educação (3º TGPSI, 3º TAI, 1º TAE e 1ºTD). O número máximo de contactos com os EE foi 122 vezes no 1º TAE e o número mínimo de 2 vezes no 3º TAI. A referir que 1 destes contactos foi motivado por situação de risco de abandono escolar (1º TG).</p> <p>Os DT deixaram em ata de reunião final do 1º semestre informação relativa a esta ação na sequência das evidências que também possuem no dossiê da turma, de acordo com orientação do CCP. Esta evidência consta também no formulário de respostas obtidas pela Equipa EQAVET (dossiê e drive EQAVET) e atas EQAVET.</p>

Objetivo específico 2: Reduzir o nº de módulos em atraso (20%)		Implementação	Instrumento	Análise
A6	Aplicar rapidamente mecanismos de recuperação de módulos em atraso e/ou horas de formação	<p>Diretor de Curso</p> <p>Docente</p> <p>Diretor de Turma</p>	<p>Questionário Q6</p> <p>Regulamento dos CP</p> <p>Listagem módulos em atraso</p>	<p>Face às respostas obtidas na A6 do “Q6 - Monitorização 1º semestre – Diretor de Curso”, constatamos que o Curso TD apresentava: no 1º ano, 0 módulos recuperados, 11 módulos por recuperar, sendo que a disciplina com mais módulos nessa situação é Materiais e Tecnologias e há 2 alunos com mais de 4 módulos por realizar; no 2º e 3º anos, 0 módulos recuperados e 0 por recuperar; o Curso de TAE: no 1º ano não tem módulos recuperados e 10 por recuperar, sendo as disciplinas com mais módulos nessa situação são Saúde, Técnicas Pedagógica Intervenção Educativa, Tecnologias Informação e Comunicação e há 1 aluno com mais de 4 módulos por realizar; no 2º ano não existem alunos com módulos recuperados e por recuperar; o Curso</p>

			Plano de recuperação Contacto com EE	de TAI: no 3º ano tem 1 aluno que recuperou um módulo e não tem módulos por recuperar; o Curso TGPSI: no 1º ano tem 0 módulos recuperados e 26 para recuperar (devido a 3 alunos terem ingressado na turma em janeiro e alguns módulos já tinham sido concluídos), sendo a disciplina nessa situação Físico Química há 3 alunos com mais de 4 módulos por realizar; no 2º ano tem 2 módulos recuperados e 7 por recuperar, sendo a disciplina nessa situação Programação Sistemas Informáticos, e há 1 aluno com mais de 4 módulos por realizar; no 3º ano não tem alunos com módulos recuperados e por recuperar; o Curso TG, não existem alunos com módulos recuperados, nem por recuperar. No início do ano letivo o CCP informa os DT/DC da situação de cada turma, bem como dos procedimentos a tomar, conforme Regulamento Interno dos Cursos Profissionais (RICP). No final do 1º semestre esta situação é descrita em ata e é preenchido, pelo Conselho de Turma, o documento entregue pelo CCP (Plano Individual de Recuperação de Módulos em Atraso). Estas evidências constam de ata e dossiê da turma, de acordo com orientação do CCP, do dossiê do CCP, bem como das respostas obtidas ao formulário pela Equipa EQAVET (dossiê e drive EQAVET).
A7	Implementar práticas letivas proativas	Docente	Grelha de avaliação modular Atas de reunião de Conselho de Turma	As novas e diversificadas metodologias, ferramentas e estratégias pedagógicas são cada vez mais correntes na atividade letiva. Estas evidências constam no documento de avaliação modular, de atas, nos sumários da turma, em materiais de apoio à prática letiva, no site do Agrupamento (eventos e notícias) e na Newsletter do Agrupamento.
A8	Realizar atividades/projetos escolares que potenciem o empreendedorismo, a inovação, a cultura, internacionalização e a cidadania europeia	Direção Coordenador dos CP Diretor de Curso Docentes	Questionário Q6 Plano anual de atividades Relatório de atividades	Face às respostas obtidas na A8 do “Q6 - Monitorização 1º semestre – Diretor de Curso”, constatamos que num universo de 27 atividades, distribuídas pelas diferentes turmas, de realçar que até ao momento só as turmas do 3º TAI, 1ºTD e 1º TG, ainda não realizaram atividades neste semestre. Os DT deixaram em ata de reunião final do 1º semestre informação relativa a esta ação, incluídas muitas das vezes em atividades de visitas de estudo, concursos, projetos de Cidadania e Desenvolvimento, de Domínio e Autonomia Curricular, de participação em projeto ERASMUS+ VET, ou outras iniciativas. Estas evidências constam ainda de dossiê da turma, de sumários da turma, do PAA, de planificações, de formulário de respostas obtidas pela Equipa EQAVET (dossiê e drive EQAVET), no site do Agrupamento, newsletter, entre outras.
A9	Promover atividades, transversais e multidisciplinares, que potenciem a descoberta das <i>soft skills</i> do séc. XXI	Diretor de Curso	Questionário Q6 Plano anual de atividades Relatório de atividades	Face às respostas obtidas na A9 do “Q6 - Monitorização 1º semestre – Diretor de Curso”, constatamos que num universo de 12 turmas, apenas 3 DC referiram não ter promovido atividades de desenvolvimento de competências e aprendizagens transversais e multidisciplinares. Em ata de reunião final do 1º semestre, dossiê da turma e PAA consta informação relativa a esta ação, bem como nas respostas obtidas no formulário (dossiê e drive EQAVET).
A10	Incentivar a melhoria dos resultados mediante a inserção no quadro de mérito (mérito desportivo, mérito académico e conduta exemplar)	Diretor de Curso	Questionário Q6	Face às respostas obtidas na A10 do “Q6 - Monitorização 1º semestre – Diretor de Curso”, constatamos que num universo de 12 turmas, 10 tiveram alunos que obtiveram prémios de mérito, num total de 27 alunos, e em que os colegas assistiram à sua entrega. Estas evidências ficaram registadas, essencialmente, em ata de CT, drive da turma e sumário da turma.
A11	Acompanhar permanentemente o desenvolvimento das PAP (3º ano)	Coordenador dos CP Diretor de Curso Docente Orientador	Questionário Q6 Atas de reuniões de Conselho de Turma Relatório de atividades Registo final de avaliações PAP	De acordo com o RICP e orientações do CCP, os alunos são acompanhados desde o início do ano letivo, pelo DC, na elaboração do seu “Anteprojecto PAP”, de modo a ser preenchido o documento elaborado para o efeito e ser entregue ao CCP para que este encaminhe para aprovação em reunião de Conselho Pedagógico. Em resultado das respostas obtidas na A11 do “Q6 - Monitorização 1º semestre – Diretor de Curso” - constatamos que num universo de 5 turmas, 3 consideram que o acompanhamento da PAP está a ser “Bom” e 2 “Satisfatório”. As evidências desta ação constam de ata de Conselho de Turma, do dossiê de turma, do dossiê do CCP, nas respostas obtidas ao formulário (dossiê e drive EQAVET).

A12	Aplicar questionário de avaliação/satisfação dos módulos os alunos	Coordenador dos CP Equipa EQAVET Docente	Questionário Q1	Face às respostas obtidas no “Q1 - Avaliação da formação pelos formandos”, constatamos que das respostas aos 968 inquiridos o desempenho global do formador é avaliado entre 3,1 e 4,0. Há muitos alunos que reconhecem que deveriam estar mais atentos e que precisam de desenvolver mais a sua autonomia. Muitos alunos ainda referem que têm excelentes professores. Outros alunos estão descontentes com os formadores, uma vez que os mesmos não resolvem os exercícios da aula; os alunos precisam de mais exercícios; os formadores têm dificuldade na gestão de tempo da aula e há ainda alguns alunos com eventuais problemas de conflito pessoal com os docentes. As evidências desta ação constam do dossiê e drive EQAVET, respostas ao questionário Q1.
-----	--	--	-----------------	---

Objetivo específico 3: Reforçar o relacionamento com os pais/EE (4 momentos)		Implementação	Instrumento	Análise
A13	Flexibilizar o horário de atendimento e meios com o EE, de modo a estabelecer, sempre que necessário, contactos	Diretor de Turma	Questionário Q7 Registo de contactos com EE	Face às respostas obtidas na A13 do “Q7 - Monitorização 1º semestre – Diretor de Turma”, constatamos que 10 DT possuem esta evidência no “Registo de Contactos com os EE” e 2 não registaram (1ºTAE, 3ºTAI). Todos consideram a interação com os pais/EE. Alguns DT deixaram em ata de reunião final do 1º semestre informação relativa a esta ação, na sequência das evidências que também possuem no dossiê da turma. Estão também no dossiê e drive EQAVET - Q7.
A14	Sensibilizar os EE para o EQAVET	Equipa EQAVET	Plano anual de atividades	A Equipa EQAVET preparou material de divulgação e sensibilização para os seus diversos <i>stakeholders</i> , face à ainda situação de pandemia. Assim, preparou um panfleto para os EE e entregou aos DT, após orientação prévia, para que estes informassem e sensibilizassem sobre o EQAVET na reunião com os pais/EE. Esta evidência ficou registada em ata de reunião de pais/EE, data de Conselho de Turma, no dossiê da turma e relatório EQAVET de dezembro, de acordo com o “CRONOGRAMA DE AÇÕES (...) - 1º SEMESTRE”.
A15	Aplicar questionário de expectativas dos EE, face à Escola	Equipa EQAVET Diretor de Turma	Questionário Q5	Face às 54 respostas obtidas no “Q5 - Questionário de expectativa do Encarregado de Educação face ao Curso que o educando frequenta “CERCA de 52% do EE consideram acompanhar sempre o percurso escolar do seu educando e 68,5% dos EE referem estar envolvidos e de forma espontânea nas atividades escolares. Os pais/EE estão “muito satisfeitos” no que concerne ao apoio prestado pelos DC, aos formadores das diversas áreas, bem como ao pessoal não docente que acompanha diariamente os alunos. Relativamente à questão sobre se as aprendizagens na Escola são adequadas ao mercado profissional, cerca de 85% dos EE é da opinião que sim. Constata-se que, pela amostra da população respondente, em todos os parâmetros, os EE estão bem satisfeitos com a Escola e com o Curso que o seu educando frequenta, acreditando no seu sucesso futuro. Estes indicadores mostram que os cursos que estamos a proporcionar aos alunos estão a responder às expectativas dos EE. As evidências desta ação constam do dossiê e drive EQAVET, respostas ao questionário Q5 e respetivo relatório.
A16	Envolver os pais/EE nas atividades escolares	Direção Coordenador dos CP Diretor de Turma	Questionário Q7 Plano anual de atividades	Face às respostas obtidas na A16 do “Q7 - Monitorização 1º semestre – Diretor de turma”, constatamos que das 13 respostas obtidas, só 3 turmas envolveram os EE em atividades. 2º TGPSI com atividade “Webinário/conferência sobre jovens profissionais ativos”; 2º TAE com “Reunião Intercalar/vinda à reunião de EE das alunas que participam no Projeto Erasmus”; 3º TD com “Avaliação da escola. As evidências desta ação constam do dossiê e drive EQAVET, nas respostas ao questionário.
A17	Realizar momentos de partilha e reflexão	Direção Coordenador dos CP Equipa EQAVET	Relatório dos resultados	Face à situação de pandemia os DT /DC têm sido os agentes de operacionalização desta ação, sob orientação do CCP e EQAVET. Os próprios formulários enviados aos EE, a pedido da Equipa EQAVET, bem como o relatório de análise das respostas produzido e disponibilizado no site do Agrupamento, separador EQAVET, são o resultado de reflexão e partilha de conhecimento e informação do processo EQAVET.

A18	Aplicar questionário de avaliação/satisfação dos EE	Equipa EQAVET	Questionário Q8 Relatório dos resultados	Face às 67 respostas obtidas no “Q8 - Questionário de satisfação EE”, num universo de todas as turmas do EFP, o nível de satisfação relativamente à qualidade da formação, à avaliação da Escola é, em todos os parâmetros apresentados, de satisfeitos/muito satisfeitos. É residual o nível “Insatisfeito” e “Pouco satisfeito”. Relativamente aos contactos estabelecidos com a escola, 96% dos respondentes considera-os suficientes e ajustados. As evidências desta ação constam do dossiê e drive EQAVET, respostas ao questionário Q8 e respetivo relatório que é visível no site do Agrupamento, separador EQAVET.
-----	---	---------------	---	--

Objetivo específico 4: Reforçar o envolvimento dos stakeholders internos na gestão e melhoria contínua do EFP (90%)		Implementação	Instrumento	Análise
A19	Sensibilizar os stakeholders internos para o sucesso dos indicadores EQAVET	Direção Equipa EQAVET	Plano anual de atividades	A Equipa EQAVET promoveu no início do ano letivo uma ação de sensibilização (presencial e online) para pessoal docente EFP, pessoal técnico especializado, assistentes técnicos, assistentes operacionais, com a finalidade de elucidar os participantes sobre o projeto EQAVET. Posteriormente, e após aprovação em reunião de Conselho Pedagógico do “Plano de Ações de Melhoria” para o ano 2021/22, foi entregue a cada professor dos cursos EFP uma brochura do respetivo Plano. A divulgação aos alunos foi efetuada pela equipa EQAVET, em sala de aula, com material produzido para o efeito. As evidências constam de folha de presenças, de fotografias, de PAA, de relatório EQAVET de dezembro, de atas de EQAVET, entre outras.
A20	Realizar momentos de partilha e reflexão	Direção Coordenador dos CP Equipa EQAVET	Relatório dos resultados	A ação anterior (A19) serviu também para promover momentos de partilha e reflexão com os diferentes stakeholders internos. Foram apresentadas dúvidas, sugestões e debatidas ideias sobre o processo de aprendizagem e formação dos cursos do EFP. Ao longo do semestre e de forma informal a Equipa foi ouvindo e partilhando conhecimento com os diferentes atores do processo EQAVET. Também o email foi utilizado como canal de comunicação para partilha de informação e reflexão de situações diversas relativas a práticas e procedimentos dos cursos do EFP.
A21	Aplicar questionário de avaliação/satisfação do pessoal docente, pessoal não docente e alunos	Equipa EQAVET	Questionários Q9, Q10 e Q11 Relatório dos resultados	Foram aplicados, no final do 1º semestre, vários questionários: “Q9 - Questionário de satisfação alunos”; “Q10 - Questionário de satisfação Pessoal não Docente” e “Q11 - Questionário de satisfação Pessoal Docente”. Face às 122 respostas obtidas do Q9, num universo de 196 alunos (62%), é de realçar que os alunos nos diferentes parâmetros dos 5 pontos apresentados: “Nível de Satisfação relativa às práticas educativas”; “Nível de satisfação relativamente à avaliação”; “Nível de satisfação relativo ao ambiente em sala de aula” e “Nível de satisfação relativo às minhas atitudes e valores”, referem estar “Satisfeitos” em todos, seguido do nível “Muito Satisfeito”. É residual o nível “Insatisfeito” e “Pouco Satisfeito”. No espaço livre a sugestões há um aluno que refere que os alunos devem evitar fazer barulho quando o professor explica a matéria e outro que as aulas deviam ser mais produtivas. Face às 12 respostas obtidas do Q10, correspondentes a 4 assistentes técnicos, 5 técnicos especializados e 3 assistentes operacionais, demonstram que o pessoal não docente nos diferentes parâmetros dos 4 pontos apresentados: “Satisfação do Pessoal Não Docente”, “Relacionamento entre pessoal não docente”, “Ambiente escolar” e “Comunidade educativa”, apresentam níveis de satisfação díspares. Destacamos no 1º ponto o nível “Muito bom” da imagem da Escola no exterior e na relação com a comunidade educativa e “Bom”, nos restantes parâmetros; no 2º ponto a supremacia do nível “Pouco satisfeito” na partilha de momentos de atividades conjuntas entre colaboradores e nos restantes parâmetros a supremacia dos nível “Muito satisfeito” e “satisfeito”; no 3º ponto a supremacia do nível “Muito satisfeito” em 3 dos 4 parâmetros; no 4º ponto a

			<p>supremacia do nível "Satisfeito" em todos os parâmetros. São ainda apresentadas 4 sugestões de melhoria que merecem a atenção devida.</p> <p>No Q11, obtiveram-se 32 respostas, sendo 46,9% docentes da componente técnica, 31,3% da sociocultural e 21,9% da científica. Demonstam que os docentes nos diferentes parâmetros dos 6 pontos apresentados - "Satisfação do Pessoal Docente", "Satisfação global do Pessoal Docentes com o Agrupamento", "Nível de satisfação relativo ao Programa", "Nível de satisfação relativo à Avaliação", "Nível de satisfação relativo à Organização", "Nível de satisfação relativo aos Formandos" - o nível satisfeito e muito satisfeito tem supremacia elevada face aos níveis inferiores, que são residuais, mas merecedores de reflexão. São ainda apresentadas 3 sugestões de melhoria que merecem a atenção devida.</p> <p>As evidências desta ação constam do dossiê e drive EQAVET, respostas ao questionário Q9, Q10 e Q11, bem como respetivo relatório que é visível no site do Agrupamento, separador EQAVET.</p>
--	--	--	--

Face à análise de cada um dos objetivos específicos do “Indicador – Taxa de Conclusão dos Cursos”, a Equipa EQAVET observa que: no objetivo específico 1, os Conselhos de Turma e as Técnicas do Gabinete de Apoio ao Aluno tem de dar continuidade ao trabalho colaborativo no sentido de identificar atempadamente as situações de risco de modo a prevenir situações de abandono/desistência escolar; no objetivo específico 2, as Equipas Educativas tem de reunir esforços no sentido de implementar estratégias e mecanismos de recuperação de módulos em atraso e/ou horas de formação; no objetivo específico 3, a Equipa considera que os Diretores de Turma devem dar continuidade ao desenvolvimento de uma relação estreita com os encarregados de educação; no objetivo específico 4, a Equipa considera que é importante reforçar o envolvimento dos *stakeholders* internos em todo o processo de melhoria contínua do Agrupamento.

Assim, cada ação implementada e monitorizada no 1º semestre foi analisada e avaliada, considerando a Equipa EQAVET que o processo está a decorrer com normalidade, sem constrangimentos e fragilidades na sua execução. A Equipa EQAVET observa que as Equipas Educativas estão a cumprir com os objetivos propostos, que se traduziram em melhorias no 1º semestre e para ano escolar (2021/22) e fim de ciclo 2019/2022. No entanto, os agentes de operacionalização e responsáveis de implementação devem proceder à sua análise individual, procurando detetar fragilidades na ação e encontrar estratégias eficazes de forma a atuar em conformidade e a melhorar o seu contributo em prol da melhoria do indicador.

Indicador – Taxa de Colocação após Conclusão dos Cursos (Meta: 2019/2022 - 37% de colocação no mercado de trabalho)

Objetivo específico 1: Fortalecer a interação com os stakeholders externos (5 auscultações)		Implementação	Instrumento	Análise
A22	Sensibilizar os stakeholders externos, com sessões de divulgação, para o EQAVET	Direção Equipa EQAVET	Plano anual de atividades	A Equipa EQAVET promoveu uma ação de sensibilização, online, com o objetivo de auscultar os parceiros externos sobre eventuais aspetos a melhorar nos Cursos EFP e, em particular, na oferta formativa. Nesta ação estiveram presentes vários parceiros que demonstraram interesse e disponibilidade para colaborar com a Escola, tendo dado inúmeras sugestões que foram anotadas e partilhadas, particularmente, com a Direção e DC. Esta ação foi proposta no PAA e a informação recolhida consta de documento interno, que está no dossiê e drive EQAVET, bem como em vídeo.
A23	Estabelecer parcerias/protocolos com o tecido organizacional da região	Direção Coordenador dos CP Diretores de Curso	Questionário Q6 Protocolos realizados	Face às respostas obtidas na A23/A30 do “Q6 - Monitorização 1º semestre – Diretor de Curso”, constatamos que o DC do 2º TAE já elaborou 14 protocolos; 3º TGPSI já estabeleceram protocolo com 15 empresas; 3º TAI já foi concretizado 18 parcerias; 3ºTG estão estabelecidos 10 contactos; no 2º TGPSI ainda se encontram 3 protocolos estabelecidos; até à data do preenchimento do questionário o 2º TD e TG, ainda não estabeleceram nenhum protocolo. As evidências contam das respostas a este formulário - dossiê e drive EQAVET -, bem como do dossiê de DC (protocolos realizados).
A24	Divulgar as atividades da escola aos parceiros/stakeholders externos	Direção Coordenador dos CP	Plano anual de atividades Relatórios de atividades	Com o objetivo de estabelecer/criar uma relação estreita com os parceiros, a Equipa EQAVET dá a conhecer, através do site do agrupamento, as atividades realizadas com os alunos do EFP. Também a direção do Agrupamento convida frequentemente os seus parceiros/stakeholders externos a marcar presença nos seus eventos, o que pode ser confirmado com as várias evidências registadas.
A25	Realizar momentos de partilha e reflexão	Direção Coordenador dos CP Equipa EQAVET	Relatório dos resultados	A ação A22 serviu também para promover momentos de partilha e reflexão com os diferentes stakeholders externos. Foram clarificadas dúvidas e apresentadas sugestões de melhoria para o EFP, tendo os vários parceiros demonstrado interesse e disponibilidade para colaborar na melhoria do EFP.

9

Objetivo específico 2: Aumentar a percentagem de empregabilidade dos diplomados (32%)		Implementação	Instrumento	Análise
A27	Participar em atividades que potenciem o empreendedorismo e inovação	Coordenador dos CP Diretor de Curso	Questionário Q6 Plano anual de atividades Relatório de atividades	Face às respostas obtidas na A27 do “Q6 - Monitorização 1º semestre – Diretor de Curso”, constatamos que 7 DC referem participação em atividades que potenciem o empreendedorismo e inovação e enumera-as: 1º, 2º e 3º anos TGPSI; 2º e 3º anos TG, 2º e 3º TD e 1º TAE. Os DC referem que em ata de reunião final do 1º semestre, bem como nos sumários ou no dossiê da turma, consta informação relativa a esta ação, além do PAA. A Equipa EQAVET também observou estas evidências no site do Agrupamento (eventos e notícias) e na Newsletter do Agrupamento. No entanto há respondentes que referem não ter registado as atividades realizadas nesta ação.

A30	Estabelecer parcerias/protocolos com o tecido organizacional	Direção Coordenador dos CP Diretores de Curso	Protocolos realizados	Face às respostas obtidas na A23/A30 do “Q6 - Monitorização 1º semestre – Diretor de Curso”, constatamos que o já foram elaborados 60 protocolos. As evidências contam das respostas a este formulário - dossiê e drive EQAVET -, bem como do dossiê de DC (protocolos realizados).
A31	Interagir com o tecido empresarial local, dinamizando sessões técnicas, visitas de estudo, saídas de campo, tertúlias, seminários, aulas abertas, com empresários, especialistas e antigos alunos	Direção Coordenador dos CP Diretor de Curso	Questionário Q6 Plano anual de atividades Atas de reuniões de Conselho de Turma Relatório de atividades	Face às respostas obtidas na A31 do “Q6 - Monitorização 1º semestre – Diretor de Curso”, o 2º TD realizou uma Visita à Galeria Tomás Costa, exposição “Raízes e Ninhos” do professor José Dias; o 3º TG participou numa Conferência Final DECOJovem; Programa “A Empresa” da Junior Achievement Portugal (JAP); Sessão de "troca de ideias" com uma equipa da Direção-Geral da Educação (Estudo em Casa); o 2º e 3º TGPSI participou numa Palestra/Workshop com o tema "Projeto Pense Indústria 4.0" e Mentoria Digital. As evidências desta ação constam de ata de Conselho de Turma, do PAA, do dossiê e drive EQAVET, respostas ao obtidas. A Equipa EQAVET também observou estas evidências no site do Agrupamento (eventos e notícias) e na Newsletter do Agrupamento.

Objetivo específico 3: Aumentar a percentagem de diplomados em prosseguimento de estudos (39%)		Implementação	Instrumento	Análise
A32	Criar protocolos com instituições de ensino superior	Direção Coordenador CP	Protocolos realizados	Apesar de não existir um formalismo protocolar, tem ocorrido dinâmicas e atividades desenvolvidas por/com instituições de ensino superior para os alunos do EFP.
A33	Realizar visitas de estudo ou promover eventos e atividades a instituições de ensino superior	Coordenador CP Diretores de Curso Serviços de Psicologia e Orientação Protocolos realizados	Plano anual de atividades Relatório de atividades	O SPO, em colaboração com a Equipa EQAVET e a Direção, está a promover/agilizar a realização de palestras para todas as turmas do EFP, a realizar por professores do ISAG - <i>European Business School</i> . Estas palestras serão realizadas no 2º semestre e visam incentivar os nossos alunos a dar seguimento ao seu percurso académico assim como sensibilizá-los para várias temáticas, nomeadamente, para as soft <i>skills</i> na Era Digital; o Perfil do Empreendedor; as profissões do futuro na Era Digital, entre outras. Face às respostas obtidas na A33 do “Q6 - Monitorização 1º semestre – Diretor de Curso”, constatamos que os 12 DC referem que não foram realizadas quaisquer atividades neste âmbito (evidência no dossiê e drive EQAVET, respostas ao obtidas).
A35	Envolver os alunos em aulas de apoio direcionadas para a realização de provas de acesso ao ensino superior	Direção Coordenador dos CP	Relação de presenças de alunos Atas de reuniões de Conselho de Turma	Conforme informação do CCP, no 1º semestre ocorreram aulas de apoio e preparação para o exame de Português a alunos do 3º TAI, conforme consta em ata de Conselho de Turma.

Face à análise de cada um dos objetivos específicos do “Indicador – Taxa de Colocação após Conclusão dos Cursos”, a Equipa EQAVET observa que: no objetivo específico 1, a Escola pode e deve fortalecer a interação com os *stakeholders* externos, nomeadamente na partilha de conhecimento; no objetivo específico 2, verifica-se que a interação com os *stakeholders* externos pode trazer, também, contributos para o aumento da empregabilidade dos diplomados; no objetivo específico 3, observa-se que a Escola tem preocupação com o aumento de diplomados em prosseguimento de estudos, apesar de este ano letivo se ter verificado algum atraso no início das aulas de apoio e preparação para exames de acesso ao ensino superior. Assim, a Equipa EQAVET constata que os agentes de operacionalização e responsáveis de implementação das ações deste indicador estão a atuar em conformidade e a superar os constrangimentos face ao contexto atual. A Escola e professores dos cursos profissionais estão a trabalhar no sentido de ultrapassar obstáculos, dinamizando eventos presenciais e dinâmicas que envolvam os parceiros e diferentes *stakeholders*. A Equipa vai continuar a sensibilizar os seus professores a registarem todas as evidências, nos locais adequados.

Indicador – Taxa de Diplomados a Exercer a Profissão Relacionada com o Curso/área de Ensino e Formação (Meta: 2019/2022 - 30%)				
Objetivo específico 1: Atualizar o perfil de competências técnicas do aluno, face às exigências do mercado (22%)		Implementação	Instrumento	Análise
A36	Assinar protocolos de FCT com a entidade de FCT, de acordo com os princípios EQAVET	Coordenador dos CP Diretor de Curso	Questionário Q6 Protocolo	Face às respostas obtidas no A36 do “Q6 - Monitorização 1º semestre – Diretor de Curso”, constatamos que no total os 3º anos dos Cursos assinaram 43 protocolos. Em ata de reunião final do 1º semestre, bem como no dossiê da turma, consta informação relativa a esta ação.
A37	Rever os planos de trabalho em FCT, em prol do desenvolvimento das <i>soft skills</i> do aluno	Diretor de Curso Diretor de Turma	Questionário Q6 Plano de FCT	Face às respostas obtidas na A37 do “Q6 - Monitorização 1º semestre – Diretor de Curso”, constatamos que apenas 1 DC respondeu afirmativamente. No entanto, a Equipa EQAVET sabe que os 18 alunos do EFP que vão para mobilidade em ERASMUS, tem um protocolo específico para essa realidade.
A39	Intensificar o contacto com as entidades parceiras	Diretor de Curso Conselho Geral	Questionário Q6 Registo de contactos	Face às respostas obtidas na A39, no “Q6 - Monitorização 1º semestre – Diretor de Curso,” constatamos que os DC tiveram um período muito intenso, agravado pela situação da pandemia, de desenvolvimento de contactos, mudança de entidades e readaptação à atualidade, especialmente no 3º ano. Os contactos fizeram-se principalmente por e-mail e telefone. Em ata de reunião final do 1º semestre, bem como no dossiê da turma, consta informação relativa a esta ação.

				No entanto, os próximos meses serão fulcrais para a intensificação destes processos, em especial para os alunos do 2º ano e do 3º ano.
--	--	--	--	--

Objetivo específico 2: Preparar o aluno para a inserção profissional (14%)		Implementação	Instrumento	Análise
A41	Organizar momentos técnicos de apoio à elaboração do CV, carta de apresentação, motivação e procura ativa de emprego (2º e 3º anos)	Docentes de Área de Integração / Psicologia / Português / Língua Estrangeira	Plano anual de atividades Guião de CV individual Atas de reuniões de Conselho de Turma	Apesar de esta ação não ter sido colocada aos DC (por lapso), a Equipa EQAVET sabe que esta ação foi implementada pelos docentes, ora como aprendizagem de conteúdo programático, ora a pedido da Equipa ERASMUS, para o processo de candidatura ao projeto. Em ata de reunião final do 1º semestre, bem como no dossiê da turma, consta informação relativa a esta ação. Ainda no sumário das disciplinas, no dossier/drive ERASMUS e portfólio dos alunos.

No “Indicador – Taxa de Diplomados a Exercer a Profissão Relacionada com o Curso/área de Ensino e Formação”, a Equipa EQAVET observa que: no objetivo específico 1, os Diretores de Curso/Professores/Formadores, em articulação com o monitor da entidade de acolhimento, estão a colaborar na atualização do perfil de competências técnicas do aluno, face às exigências do mercado; no objetivo específico 2, os professores dos Conselhos de Turma e Técnicos Superiores estão sensibilizados e agem no sentido da preparação do aluno para a inserção profissional, em contexto sala de aula e extra-aula. A Equipa EQAVET constata que as ações estão a decorrer conforme previsto e em conformidade.

CONCLUSÃO

No 1º semestre a Equipa EQAVET monitorizou 3 indicadores e respetivos objetivos e ações:

- “Indicador – Taxa de Conclusão dos Cursos”: objetivo específico 1, A1, A2, A3, A4, A5; objetivo específico 2, A6, A7, A8, A9, A10, A11, A12; objetivo específico 3, A13, A14, A15, A16, A17, A18; objetivo específico 4, A19, A20, A21.
- “Indicador – Taxa de Colocação após Conclusão dos Cursos”: objetivo específico 1, A22, A23, A24, A25; objetivo específico 2, A27, A30, A31; objetivo específico 3, A32, A33, A35.
- “Indicador – Taxa de Diplomados a Exercer a Profissão Relacionada com o Curso/área de Ensino e Formação”: objetivo específico 1, A36, A37, A39; objetivo específico 2, A41.

Após análise e avaliação individualizada de cada ação, dentro do seu respetivo objetivo específico, a Equipa EQAVET considerou que o processo está a decorrer com normalidade, sem constrangimentos e fragilidades na sua implementação e execução. Verifica que os 3 indicadores monitorizados no 1º semestre e respetivos objetivos e ações estão em conformidade com o planeado, salvo rara exceção identificada e referenciadas, no final de cada indicador. Assim, eventuais desvios identificados irão ser corrigidas.

A Equipa EQAVET vai continuar a orientar as Equipas Pedagógicas para o processo de alinhamento EQAVET; a ouvir as Equipas Educativas; a promover o diálogo e envolvimento dos diferentes *stakeholders* nas práticas e ações do EFP; a propor atividades fundamentais para o processo de alinhamento do EFP com o Quadro EQAVET; a colaborar com a Equipa da Qualidade do Agrupamento na política de garantia e melhoria contínua da qualidade e a contribuir para a visão estratégica do Agrupamento.

A coordenadora EQAVET,

ⁱ Questionários

- Q1 – Questionário de avaliação da formação
- Q2 – Questionário de avaliação das expectativas dos alunos EFP | 1º ano
- Q3 - Questionário de avaliação de situações de risco
- Q4 - Questionário de expectativas dos alunos EFP (2º e 3º anos)
- Q5 - Questionário de expectativas dos EE face ao Curso que o educando frequenta
- Q6 - Questionário de monitorização do 1º semestre - Diretores de Turma (aplicação após término do 1º semestre)
- Q7 - Questionário de monitorização do 1º semestre - Diretores de Curso (aplicação após término do 1º semestre)
- Q8 - Questionário de satisfação EE (aplicação após término do 1º semestre)
- Q9 - Questionário de satisfação alunos (aplicação após término do 1º semestre)
- Q10 - Questionário de satisfação Pessoal não Docente (aplicação após término do 1º semestre)
- Q11 - Questionário de satisfação Pessoal Docente (aplicação após término do 1º semestre)