

## PLANO DE AÇÕES DE MELHORIA

### No âmbito do Quadro de Referência Europeu de Garantia de Qualidade para o Ensino e Formação Profissional (QUADRO EQAVET)

---

#### A Equipa EQAVET:

- \_\_\_\_\_ (*Francisco Silva, Coordenador dos Cursos Profissionais*)
- \_\_\_\_\_ (*Conceição Tavares, Professora CP Técnico de Gestão*)
- \_\_\_\_\_ (*Irene Baptista, Professora CP Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos*)
- \_\_\_\_\_ (*Alice Cardoso, Professora CP Técnico de Design*)
- \_\_\_\_\_ (*Paula Castro, Professora CP Técnico de Apoio à Infância*)
- \_\_\_\_\_ (*Vítor Amorim, Professor CP Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos*)
- \_\_\_\_\_ (*Catarina Carvalho, Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva*)
- \_\_\_\_\_ (*Arminda Bastos, Coordenadora Técnica dos Serviços de Administração Escolar*)

**A Diretora:**

**Data aprovação Conselho Pedagógico: 4 novembro 2020**

---

## INTRODUÇÃO

---

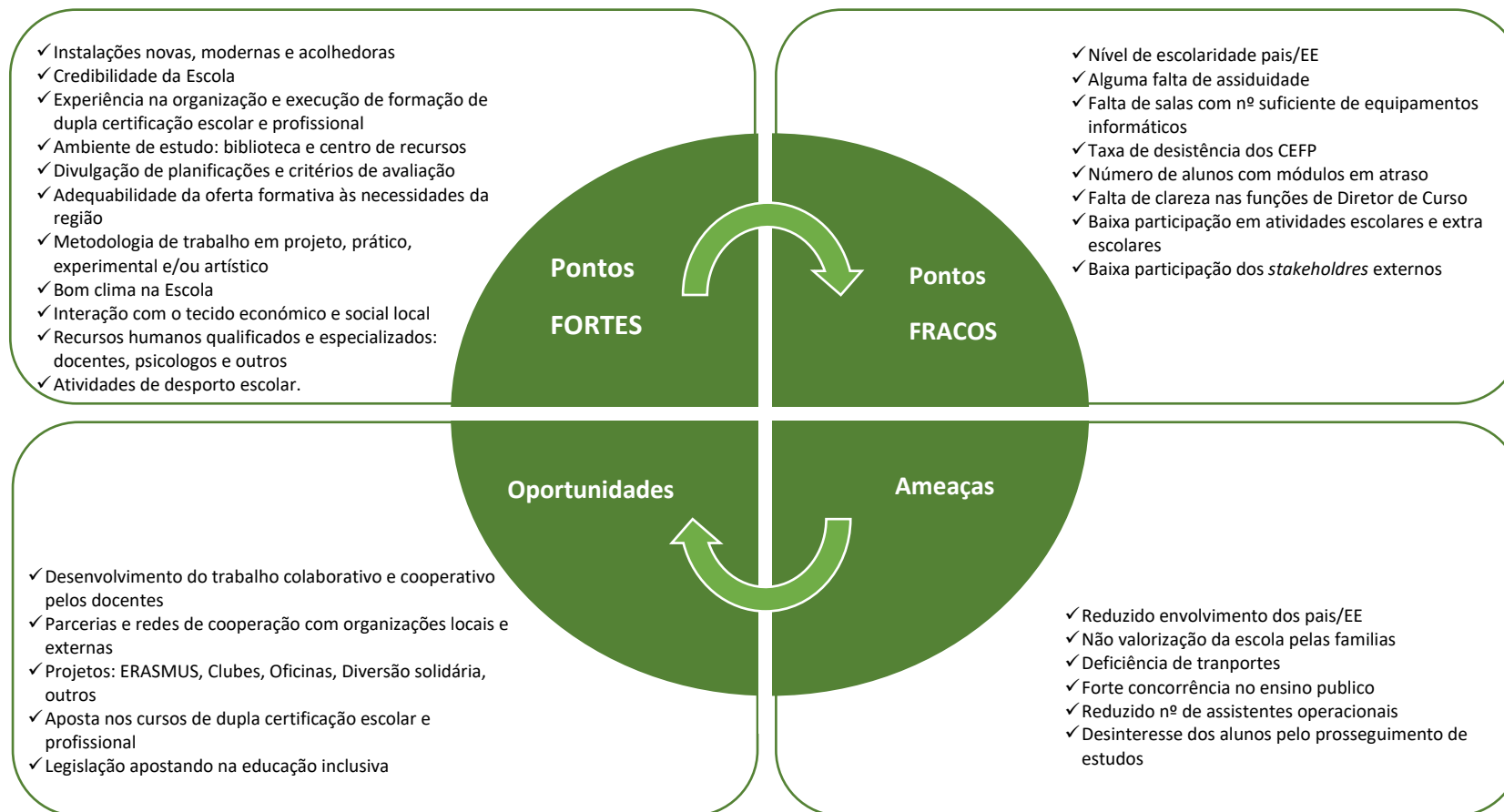
O Agrupamento de Escolas Ferreira de Castro (AEFC) procedeu no ano letivo de 2019/20 ao início de todo o processo de alinhamento com o Quadro de Referência Europeu de Garantia de Qualidade para o Ensino e Formação Profissional, tendo obtido o selo provisório de Garantia da Qualidade na Educação e Formação Profissional.

O ciclo de qualidade implementado, no âmbito do Quadro EQAVET envolve 4 etapas sequenciais – Planeamento, Implementação, Avaliação e Revisão –, interdependentes e repetitivas, de aprendizagem e melhoria contínua, devidamente articuladas, que mobilizam uma ampla e abrangente autoavaliação dos planos de ação da prática educativa e letiva por todas as estruturas e órgãos da escola, de acordo com modelos construtivistas de reflexão/ação, com enfoque especial na melhoria dos processos ensino-aprendizagem.

Para dar cumprimento à “tarefa” da fase de Planeamento – criação do Plano de Ações de Melhoria – foi realizada previamente uma avaliação diagnóstica através de uma análise SWOT (terminologia anglo saxónica *strenghts, weaknesses, opportunities, treats*) das condições proporcionadas pelo meio e a resposta que a Escola, como organização, apresenta face aos seus Cursos de Ensino e Formação Profissional (CEFP).

Assim, e como resultado desta avaliação diagnóstica estratégica, são apresentados, numa matriz síntese e de forma sistematizada, os seus pontos fortes, os pontos fracos, as ameaças e as oportunidades.

## ANÁLISE SWOT



Esta análise SWOT permitiu, de forma sintética e clara, identificar os pontos fortes e fracos, as oportunidades e ameaças, de modo a definir as estratégias a adotar face às metas e objetivos a alcançar.

---

## INDICADORES ADOTADOS

---

No seu processo de construção do sistema de qualidade para o Ensino e Formação Profissional, o Agrupamento adotou nesta primeira fase, quatro indicadores alinhados com o quadro EQAVET, o Projeto Educativo e o Plano Anual e Plurianual de Atividades, e definiu os respetivos objetivos específicos:

➤ TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS (4a)

Objetivos específicos:

- 1- Reduzir o abandono/desistência escolar;
- 2- Reduzir o nº de módulos em atraso;
- 3- Reforçar o relacionamento com os pais/encarregados de educação (EE);
- 4- Reforçar o envolvimento dos *stakeholders* internos na gestão e melhoria contínua do Ensino e Formação Profissional (EFP).

➤ TAXA DE COLOCAÇÃO APÓS CONCLUSÃO DOS CURSOS (5)

Objetivos específicos:

- 1- Reforçar o relacionamento com os *stakeholders* externos;
- 2- Aumentar a percentagem de empregabilidade dos diplomados;
- 3- Aumentar a percentagem de diplomados em prosseguimento de estudos.

➤ TAXA DE DIPLOMADOS A EXERCER A PROFISSÃO RELACIONADA COM O CURSO/ÁREA DE ENSINO E FORMAÇÃO (6a)

Objetivos específicos:

- 1- Adequar o perfil de competências do aluno às características do local da Formação em Contexto de Trabalho (FCT).
- 2- Preparar o aluno para a inserção profissional.

➤ TAXA DE SATISFAÇÃO DOS EMPREGADORES COM OS FORMANDOS QUE COMPLETAM O CURSO (6b)

Objetivos específicos:

- 1- Atualizar o perfil técnico do aluno face às exigências do mercado;
- 2- Levantamento de inquéritos rececionados das entidades empregadoras.

5

Tendo como ponto de partida os resultados dos indicadores de referência observados no ciclo 2017/2020 no AEFC e as opções tomadas em conformidade com o quadro EQAVET para os próximos três ciclos de formação, foi construído o Plano de Ações que a seguir se apresenta para o triénio 2020/2023 (1º ciclo).

## PLANO DE AÇÕES DE MELHORIA

Este plano é uma das tarefas primordiais da fase de Implementação no âmbito do Quadro EQAVET e tem como objetivos a melhoria da situação da Escola face aos indicadores selecionados, no processo de implementação de sistemas de garantia da qualidade da Educação e Formação Profissional em linha com o quadro EQAVET. Assim, neste plano, para cada indicador são estabelecidos objetivos específicos e metas a atingir no ciclo de formação 2020/2023, bem como os respetivos mecanismos responsáveis pela monitorização, agentes de operacionalização, evidências, calendarização, monitorização e divulgação.

### Indicador – Taxa de Conclusão dos Cursos (4.a)

**Situação Atual:** Ciclo de Formação 2017/2020 – **79,5%**

**Metas a Alcançar Ciclo de Formação:** 2018/2021 - 83%; 2019/2022 - 86%; 2020/2023 - 89%.

#### OBJETIVO ESPECÍFICO N.º 1: Reduzir o abandono/desistência escolar

**Histórico:** Ciclo 2017/2020 - **20,5%** abandono/desistências/não conclusão

**Meta a Atingir:** Reduzir em 3 p.p. o abandono/desistência escolar, em cada um dos próximos 3 anos

AÇÕES/ESTRATÉGIAS A ADOTAR	RESPONSÁVEL IMPLEMENTAÇÃO	AGENTES DE OPERACIONALIZAÇÃO	REGISTOS / EVIDÊNCIAS	CALENDARIZAÇÃO	MONITORIZAÇÃO Timing/ Responsável	DIVULGAÇÃO / COMUNICAÇÃO
<b>A1.</b> Realizar testes de (re)orientação vocacional	Serviço de Psicologia e Orientação	Serviço de Psicologia e Orientação Alunos	Testes vocacionais	Julho/Setembro	1º período Equipa EQAVET	Rede interna
<b>A2.</b> Aplicar questionário de expetativas dos alunos face ao Curso	Diretor de Curso	Diretor de Curso Diretor de Turma Alunos	Questionário Relatório de resultados	1º período	2º período Equipa EQAVET	Rede interna

<b>A3.</b> Identificar, registar e monitorizar elementos de risco: assiduidade, situação socioeconómica, ocorrências disciplinares, módulos em atraso, abandono/desistências	Diretor de Turma	Docentes Diretor de Curso Diretor de Turma Encarregado de Educação Gabinete de Apoio ao Aluno Serviços administrativos (alunos) Coordenador dos CP	Regulamento dos CP Ficha socioeconómica do aluno Processo do aluno Atas de reuniões de Equipa Educativa Registo de contactos com EE	Semanalmente (sempre que necessário)	Mensalmente Equipa EQAVET	Rede interna
<b>A4.</b> Reunir com os Encarregado de Educação	Diretor de Turma	Encarregado de Educação Gabinete de Apoio ao Aluno Serviços Administrativos (alunos)	Registo de contactos com EE Atas das reuniões com os EE	Por período	Período Equipa EQAVET	Rede interna

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO N.º 2: Reduzir o nº de módulos em atraso</b> <b>Histórico:</b> Ciclo 2017/2020 – 9% de não aprovação <b>Meta a Atingir:</b> Reduzir em 3 p.p. a taxa de não aprovação, em cada um dos próximos 3 anos						
AÇÕES/ESTRATÉGIAS A ADOTAR	RESPONSÁVEL IMPLEMENTAÇÃO	AGENTES DE OPERACIONALIZAÇÃO	REGISTOS / EVIDÊNCIAS	CALENDARIZAÇÃO	MONITORIZAÇÃO Timing/ Responsável	DIVULGAÇÃO / COMUNICAÇÃO
<b>A5.</b> Aplicar rapidamente mecanismos de recuperação de módulos em atraso e/ou horas de formação	Diretor de Curso Docente Diretor de Turma	Docentes Aluno Encarregado de Educação Coordenador dos CP	Regulamento dos CP Listagem módulos em atraso Plano de recuperação Contacto com EE	Sempre que aplicável	Reuniões Equipa Educativa Equipa EQAVET	Rede interna
<b>A6.</b> Promover aulas mais atrativas através de metodologias, tecnologias e instrumentos na avaliação modular ativas	Docente	Docentes Diretor de Curso	Grelha de avaliação modular Atas de reunião de Equipa Educativa	Longo ano letivo	Por período Equipa EQAVET	Rede interna
<b>A7.</b> Promover o desenvolvimento de competências e aprendizagens transversais e multidisciplinares	Diretor de Curso	Docente Diretor de Turma	Plano anual de atividades	Longo ano letivo	Por período Equipa EQAVET	Meios/canais institucionais

			Relatório de atividades			
<b>A8.</b> Incentivar a melhoria dos resultados mediante a inserção no quadro de mérito e conduta exemplar	Diretor de Curso Diretor de Turma	Docente Diretor de Turma Aluno	Atas de reuniões de Equipa Educativa Quadro de mérito e de conduta exemplar	Longo ano letivo	Fim ano letivo Equipa EQAVET	Meios/canais institucionais
<b>A9.</b> Aplicar questionário de avaliação/satisfação dos módulos aos alunos	Docente	Docente Alunos Coordenador dos CP	Questionário Relatório de resultados	No término do módulo	Por período Equipa EQAVET	Rede interna
<b>A10.</b> Acompanhar permanentemente o desenvolvimento das PAP (3º ano Curso)	Diretor de Curso Docente Orientador	Equipa Educativa Coordenador dos CP Alunos	Relatórios intermédios e final Registo final avaliações PAP	Por período	Por período Equipa EQAVET	Rede interna

**OBJETIVO ESPECÍFICO N.º 3: Reforçar o relacionamento com os pais/EE**
**Histórico:** Ciclo **2017/2020** – 3 momentos de interação/envolvimento com pais/EE

**Meta a Atingir:** 2018/2021 - 4; 2019/2022 - 4; 2020/2023 – 5, momentos de interação/envolvimento com pais/EE.

<b>AÇÕES/ESTRATÉGIAS A ADOTAR</b>	<b>RESPONSÁVEL IMPLEMENTAÇÃO</b>	<b>AGENTES DE OPERACIONALIZAÇÃO</b>	<b>REGISTOS / EVIDÊNCIAS</b>	<b>CALENDARIZAÇÃO</b>	<b>MONITORIZAÇÃO Timing/ Responsável</b>	<b>DIVULGAÇÃO / COMUNICAÇÃO</b>
<b>A11.</b> Flexibilizar o horário de atendimento e meios com o EE, de modo a estabelecer, sempre que necessário, contactos	Diretor de Turma	Diretor de Turma Gabinete de Apoio ao Aluno Encarregado de Educação	Registo de contactos com EE	Longo ano letivo	Por período Equipa EQAVET	Rede interna
<b>A12.</b> Convidar os EE aos eventos abertos da Escola	Direção Coordenador dos CP Diretor de Turma	Docentes Encarregado de Educação Alunos	Plano anual de atividades	Longo ano letivo	Fim ano letivo Equipa EQAVET	Meios/canais institucionais
<b>A13.</b> Sensibilizar os EE para o EQAVET	Equipa EQAVET	Diretor de Turma Encarregado de Educação	Plano anual de atividades	1º período	1º período Equipa EQAVET	Meios/canais institucionais
<b>A14.</b> Aplicar questionário de avaliação/satisfação dos EE	Equipa de Avaliação Interna	Docentes Coordenador dos CP	Relatório dos resultados	Por período	Por período Equipa EQAVET	Rede interna?



		Encarregado de Educação				
--	--	-------------------------	--	--	--	--

**OBJETIVO ESPECÍFICO N.º 4: Reforçar o envolvimento dos *stakeholders* internos na gestão e melhoria contínua do Ensino e Formação Profissional**

**Histórico:** Ano 2019/2020 - 70% *stakeholders* internos (pessoal docente, pessoal não docente e alunos) apresentavam grau de satisfação superior a “Satisfeito”

**Meta a Atingir:** 2018/2021 – 75%; 2019/2022 – 78%; 2020/2023 – 80%.

AÇÕES/ESTRATÉGIAS A ADOTAR	RESPONSÁVEL IMPLEMENTAÇÃO	AGENTES DE OPERACIONALIZAÇÃO	REGISTOS / EVIDÊNCIAS	CALENDARIZAÇÃO	MONITORIZAÇÃO Timing/ Responsável	DIVULGAÇÃO / COMUNICAÇÃO
<b>A15.</b> Sensibilizar os <i>stakeholders</i> internos para o sucesso dos indicadores EQAVET	Direção Equipa EQAVET	Equipa EQAVET Pessoal docente Pessoal não docente Alunos	Plano anual de atividades	1º período	1º período Equipa EQAVET	Meios/canais institucionais
<b>A16.</b> Aplicar questionário de avaliação/satisfação do pessoal docente, pessoal não docente e alunos	Equipa de Avaliação Interna	Equipa EQAVET Pessoal docente Pessoal não docente Alunos	Relatório dos resultados	Longo ano letivo	Final ano letivo Equipa EQAVET	Rede interna

9

**Indicador – Taxa de Colocação após Conclusão dos Cursos (5.a)**

**Situação Atual Ciclo de Formação 2017/2020 - 26% de empregabilidade e 38% prosseguimento estudos**

**Metas a Alcançar** Ciclo de Formação: 2018/2021 - 30% // 40%; 2019/2022 - 32% // 42%;; 2020/2023 - 34% / 45%.

**OBJETIVO ESPECÍFICO N.º 1: Reforçar o relacionamento com os *stakeholders* externos**

**Histórico:** ciclo **2017/2020 – 70%** dos *stakeholders* externos apresentavam grau de satisfação superior a “Satisfeito”

**Meta a Atingir:** 2018/2021 – 75%; 2019/2022 – 78%; 2020/2023 – 80%.

AÇÕES/ESTRATÉGIAS A ADOTAR	RESPONSÁVEL IMPLEMENTAÇÃO	AGENTES DE OPERACIONALIZAÇÃO	REGISTOS / EVIDÊNCIAS	CALENDARIZAÇÃO	MONITORIZAÇÃO Timing/ Responsável	DIVULGAÇÃO / COMUNICAÇÃO
----------------------------	---------------------------	------------------------------	-----------------------	----------------	--------------------------------------	--------------------------

<b>A17.</b> Divulgar as atividades da escola aos parceiros/ <i>stakeholders</i> externos	Direção Coordenador dos CP	Coordenador dos CP Diretor de Curso Docentes	Plano anual de atividades Relatórios de atividades	Longo ano letivo	Por período Equipa EQAVET	Meios/canais institucionais
<b>A18.</b> Organizar visitas de estudo, saídas de campo, seminários, ... envolvendo os parceiros	Diretor de Curso Docentes	<i>Stakeholders</i> externos Docentes Alunos	Plano anual de atividades	Longo ano letivo	Por período Equipa EQAVET	Meios/canais institucionais
<b>A19.</b> Aplicar questionário de avaliação/satisfação aos <i>stakeholders</i> externos	Equipa de Avaliação Interna	Equipa EQAVET Coordenador dos CP <i>Stakeholders</i> externos	Questionário Relatório dos resultados	3º período	Final ano letivo Equipa EQAVET	Rede interna
<b>A20.</b> Sensibilizar, com sessões de divulgação, para o EQAVET	Direção Equipa EQAVET	Equipa EQAVET Coordenador dos CP <i>Stakeholders</i> externos	Plano anual de atividades	1º período	1º período Equipa EQAVET	Meios/canais institucionais
<b>A21.</b> Estabelecer parcerias/protocolos com o tecido organizacional da região	Direção Coordenador dos CP Diretores de Curso	Coordenador dos CP Diretor de Curso	Protocolos realizados	Longo ano letivo	Por período Equipa EQAVET	Meios/canais institucionais

10

**OBJETIVO ESPECÍFICO N.º 2: Aumentar a percentagem de empregabilidade dos diplomados**
**Histórico:** ciclo 2017/2020 – 40% de diplomados empregados

**Meta a Atingir:** 2018/2021 - 43%; 2019/2022 - 45%; 2020/2023 - 48%.

<b>AÇÕES/ESTRATÉGIAS A ADOTAR</b>	<b>RESPONSÁVEL IMPLEMENTAÇÃO</b>	<b>AGENTES DE OPERACIONALIZAÇÃO</b>	<b>REGISTOS / EVIDÊNCIAS</b>	<b>CALENDARIZAÇÃO</b>	<b>MONITORIZAÇÃO</b> Timing/ Responsável	<b>DIVULGAÇÃO / COMUNICAÇÃO</b>
<b>A22.</b> Participar em atividades que potenciem o empreendedorismo e inovação	Coordenador dos CP Diretor de Curso	Diretor de Turma Docentes Alunos	Plano anual de atividades Relatório de atividades	Longo ano letivo	Por período Equipa EQAVET	Meios/canais institucionais

<b>A23.</b> Dinamizar tertúlias, seminários, ... com empresários e especialistas e antigos alunos, de diversas áreas para sessões técnicas	Coordenador dos CP Diretor de Curso	Diretor de Turma Docentes Alunos	Plano anual de atividades Relatório de atividades	Longo ano letivo	Por período Equipa EQAVET	Meios/canais institucionais
<b>A24.</b> Estabelecer parcerias/protocolos com o tecido organizacional da região	Direção Coordenador dos CP Diretores de Curso	Coordenador dos CP Diretor de Curso Docentes	Protocolos realizados	Longo ano letivo	Final ano letivo Equipa EQAVET	Meios/canais institucionais
<b>A25.</b> Organizar momentos técnicos de apoio à elaboração do CV e carta apresentação (alunos 2º/3º ano)	Docente Área de Integração Docente de Português Docente de Inglês	Diretor de Curso Docente Área de Integração Docente de Português Docente de Inglês Alunos	CV individual Atas de reuniões de Equipa Educativa	Longo ano letivo	Final ano letivo Equipa EQAVET	Meios/canais institucionais

**OBJETIVO ESPECÍFICO N.º 3: Aumentar a percentagem de diplomados em prosseguimento de estudos**
**Histórico:** ciclo 2017/2020 – 38% de alunos em prosseguimento de estudos

**Meta a Atingir:** Aumentar em 2 p.p. a percentagem de alunos em prosseguimento de estudos, em cada um dos próximos 3 anos.

<b>AÇÕES/ESTRATÉGIAS A ADOTAR</b>	<b>RESPONSÁVEL IMPLEMENTAÇÃO</b>	<b>AGENTES DE OPERACIONALIZAÇÃO</b>	<b>REGISTOS / EVIDÊNCIAS</b>	<b>CALENDARIZAÇÃO</b>	<b>MONITORIZAÇÃO Timing/ Responsável</b>	<b>DIVULGAÇÃO / COMUNICAÇÃO</b>
<b>A26.</b> Realizar visitas de estudo a instituições de ensino superior ou promover eventos relacionados.	Coordenador dos CP Diretores de Curso Serviços de Psicologia e Orientação	Serviços de Psicologia e Orientação Diretor de Turma Docentes Alunos	Plano anual de atividades	Longo ano letivo	Final ano letivo Equipa EQAVET	Meios/canais institucionais
<b>A27.</b> Criar protocolos com instituições de ensino superior	Direção Coordenador dos CP	Direção Coordenador dos CP Diretor de Curso	Protocolos realizados	Longo ano letivo	Final ano letivo Equipa EQAVET	Meios/canais institucionais
<b>A28.</b> Envolver os alunos em aulas de apoio direcionadas para a realização de provas de acesso ao ensino superior	Direção Coordenador dos CP	Docentes Alunos	Relação de presenças de alunos	Longo ano letivo	Final ano letivo Equipa EQAVET	Rede interna

## Indicador – Taxa de Diplomados a Exercer a Profissão Relacionada com o Curso/Área de Ensino e Formação (6.a)

**Situação Atual:** Ciclo de Formação 2017/2020 - 14%

**Metas a Alcançar Ciclo de Formação:** 2018/2021 - 15%; 2019/2022 - 16%; 2020/2023 - 17%.

### OBJETIVO ESPECÍFICO N.º 1: Adequar o perfil de competências do aluno ao local da FCT

**Histórico:** ciclo 2017/2020 – 2 momentos de interação/envolvimento mensais do professor acompanhante com o monitor da entidade

**Meta a Atingir:** 2018/2021 - 3; 2019/2022 - 4; 2020/2023 – 4, momentos de interação/envolvimento mensais do professor acompanhante com o monitor da entidade.

AÇÕES/ESTRATÉGIAS A ADOTAR	RESPONSÁVEL IMPLEMENTAÇÃO	AGENTES DE OPERACIONALIZAÇÃO	REGISTOS / EVIDÊNCIAS	CALENDARIZAÇÃO	MONITORIZAÇÃO Timing/ Responsável	DIVULGAÇÃO / COMUNICAÇÃO
<b>A29.</b> Assinar protocolos de FCT com a entidade de FCT, de acordo com os princípios EQAVET	Diretor de Curso	Direção Coordenador dos CP Entidade de FCT Aluno Encarregado de Educação	Protocolo	Início da FCT	Por período Equipa EQAVET	Rede interna
<b>A30.</b> Rever os planos de trabalho em FCT, em prol do desenvolvimento das <i>soft skills</i> do aluno	Diretor de Curso Diretor de Turma	Diretor de Curso Docente Acompanhante Entidade de FCT	Plano de FCT	Fim FCT	Por período Equipa EQAVET	Rede interna
<b>A31.</b> Analisar as avaliações da FCT	Diretor de Curso Entidade de Acolhimento	Docente acompanhante Entidade de acolhimento Aluno	Documentos de registo assiduidade e avaliações	Fim FCT	Por período Equipa EQAVET	Rede interna
<b>A32.</b> Intensificar o contacto com as entidades parceiras	Diretor de Curso Conselho Geral	Docente acompanhante Entidade de acolhimento Aluno Conselho Geral	Registo de contactos	Longo ano letivo	Por período Equipa EQAVET	Rede interna

12

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO N.º 2: Preparar o aluno para a inserção profissional</b>						
<b>Histórico:</b> ciclo 2017/2020 – sem histórico						
<b>Meta a Atingir:</b> 2018/2021 – 1; 2019/2022 – 2; 2020/2023 – 3 sessões técnicas ativas de emprego com os alunos.						
<b>AÇÕES/ESTRATÉGIAS A ADOTAR</b>	<b>RESPONSÁVEL IMPLEMENTAÇÃO</b>	<b>AGENTES DE OPERACIONALIZAÇÃO</b>	<b>REGISTOS / EVIDÊNCIAS</b>	<b>CALENDARIZAÇÃO</b>	<b>MONITORIZAÇÃO</b> Timing/ Responsável	<b>DIVULGAÇÃO / COMUNICAÇÃO</b>
<b>A33.</b> Organizar momentos técnicos de simulação de entrevista e procura ativa emprego (alunos 3º ano)	Serviços de Psicologia e Orientação	Diretor de Curso Docente de Português Docente de Língua Estrangeira Alunos	Atas de reuniões de Equipa Educativa Registo do processo	2º / 3º período	Final ano letivo Equipa EQAVET	Rede interna
<b>A34.</b> Criar portefólio individual (2º e 3º anos)	Diretor de Curso	Diretor de Curso Docente de Português Docente de Inglês Alunos	Portfólio individual	Longo ano letivo	Final ano letivo Equipa EQAVET	Não aplicável

13

### Indicador – Taxa de Satisfação dos Empregadores com os Formandos que Completam o Curso (6.b)

<b>Situação Atual:</b> Ciclo de Formação 2017/2020 - 50%
<b>Metas a Alcançar Ciclo de Formação:</b> 2018/2021 - 60%; 2019/2022 - 70%; 2020/2023 - 80%.

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO N.º 1: Atualizar o perfil técnico do aluno face às exigências do mercado</b>						
<b>Histórico:</b> ciclo 2017/2020 – auscultação aleatória de 2 entidades de FCT, por curso						
<b>Meta a Atingir:</b> 2018/2021 – 3; 2019/2022 - 4; 2020/2023 – 5, auscultações aleatórias de entidades de FCT, por curso.						
<b>AÇÕES/ESTRATÉGIAS A ADOTAR</b>	<b>RESPONSÁVEL IMPLEMENTAÇÃO</b>	<b>AGENTES DE OPERACIONALIZAÇÃO</b>	<b>REGISTOS / EVIDÊNCIAS</b>	<b>CALENDARIZAÇÃO</b>	<b>MONITORIZAÇÃO</b> Timing/ Responsável	<b>DIVULGAÇÃO / COMUNICAÇÃO</b>

<b>A35.</b> Realizar sessões técnica/aulas abertas, com parceiros, que tragam novas aprendizagens e técnicas	Diretor de Curso Diretor de Turma	Diretor de Curso Diretor de Turma Docentes Alunos	Plano anual de atividades Atas de reuniões de Equipa Educativa	Longo ano letivo	Por período Equipa EQAVET	Meios/canais institucionais
<b>A36.</b> Recolher sugestões/recomendações das entidades parceiras	Diretor de Curso	Diretor de Curso Entidades Parceiras Docente Acompanhante	Questionário Relatório de resultados	Final FCT	Final ano letivo Equipa EQAVET	Rede interna
<b>A37.</b> Realizar inquéritos de satisfação das entidades de FCT	Diretor de Curso	Diretor de Curso Entidade parceiras Docente Acompanhante	Questionário Relatório de resultados	Final FCT	Final ano letivo Equipa EQAVET	Rede interna

**OBJETIVO ESPECÍFICO N.º 2: Levantamento dos inquéritos rececionados das entidades empregadoras**
**Histórico:** ciclo 2017/2020 – sem histórico

**Meta a Atingir:** 2018/2021 – 20%; 2019/2022 – 25 %; 2020/2023 – 30%, de inquéritos rececionados.

<b>AÇÕES/ESTRATÉGIAS A ADOTAR</b>	<b>RESPONSÁVEL IMPLEMENTAÇÃO</b>	<b>AGENTES DE OPERACIONALIZAÇÃO</b>	<b>REGISTOS / EVIDÊNCIAS</b>	<b>CALENDARIZAÇÃO</b>	<b>MONITORIZAÇÃO</b> Timing/ Responsável	<b>DIVULGAÇÃO / COMUNICAÇÃO</b>
<b>A38.</b> Contactar as entidades de acolhimento para sensibilizar do EQAVET	Equipa EQAVET	Equipa EQAVET Diretor Curso Entidade empregadora	Registo de contactos	2º período	Final 2º período Equipa EQAVET	Meios/canais institucionais
<b>A39.</b> Redefinir o Plano Estratégico face aos resultados	Direção	Diretora Equipa EQAVET	Relatório de resultados	Final ano letivo	Final do ano Equipa EQAVET	Meios/canais institucionais

---

## SÍNTESE

---

Para assegurar a concretização do Plano de Melhorias acima apresentado, a Equipa EQAVET fará o respetivo acompanhamento, conforme o Plano supra, junto dos responsáveis pela sua implementação, identificando eventuais dificuldades na sua concretização e definindo estratégias de superação das dificuldades sentidas. A Equipa EQAVET será facilitadora do processo de melhoria contínua.

Relativamente à avaliação do desempenho dos processos no âmbito do Sistema Integrado de Gestão da Qualidade, cada gestor do processo – responsável pela implementação - é responsável pela recolha dos e pelo seu envio à Equipa EQAVET, a qual sistematizará os valores no mapa de indicadores.

A Equipa EQAVET identificará eventuais desvios face às metas estabelecidas, de modo a redefinir com os gestores de processo ações corretivas no sentido de otimizar os resultados.